

萍乡学院文件

萍学院发〔2022〕16号

关于印发《萍乡学院帮扶大学生留萍就业创业 奖励办法（试行）》的通知

各二级学院、部门：

现将《萍乡学院帮扶大学生留萍就业创业奖励办法（试行）》
印发给你们，请结合实际认真贯彻落实。



萍乡学院帮扶大学生留萍就业创业 奖励办法（试行）

为鼓励更多的萍乡学院毕业生留在萍乡就业或创业，推进萍乡“五区建设，打造“最美转型城市”，根据《萍乡市关于实施“昭萍英才”计划支持产业转型升级的若干措施》（萍才发〔2018〕3号）精神及萍乡学院“昭萍英才”专项资金使用管理办法》，为助力萍乡地方经济社会发展，特制定本办法。

一、奖励政策

萍乡学院应届本、专科毕业生留萍就业（不含定向培养生）连续满六个月以上的，一次性给予每人5000元人民币奖励；留萍创业并进行工商注册的，一次性给予每个项目10000元人民币奖励。

二、认定方式

（一）就业认定所需提供材料

1. 应届毕业生在萍乡就业认定上，指应届毕业生与税收汇缴在萍乡的企、事业单位签订1年以上劳动合同且以取得毕业证时间为计算的起始时间连续工作满六个月以上。

2. 所需提供材料：（1）本人身份证复印件；（2）毕业证书复印件；（3）行政机关（事业）单位证明或与用人单位签订的《就业协议书》《劳动合同》或《聘用合同》复印件；（4）工资流水的银行

证明；(5)个人银行账号。

(二) 创业认定所需提供材料

1. 留萍创业认定上,是指应届毕业生毕业后在萍乡范围内(含创业孵化基地),创办企业或经济实体并获得了萍乡工商营业执照或组织法人登记证书以取得毕业证时间为计算的起始时间连续满六个月以上。

2. 所需提供材料: (1)本人身份证复印件; (2)毕业证书复印件; (3)创办企业等经济实体佐证材料【包括统一社会信用代码证(工商营业执照)或社会组织法人登记证书等】复印件; (4)个人银行账号。

三、申请流程

符合条件的毕业生每年11月开始提出申请,填写申请表后由二级学院就业干事收取盖章后统一交到招生就业处,学校认定后由计财处将就业创业扶持资金直接打到获奖毕业生个人银行账户。

本办法最终解释权归萍乡学院招生就业处。从发文之日起执行。

附件: 萍乡学院帮扶大学生留萍就业创业奖励申请表

附 件

萍乡学院帮扶大学生留萍就业创业奖励申请表

基本情况					
姓名		性别		电话	
身份证号码				入校时间	
所在学院		所学专业		毕业时间	
户籍地址				微信号	
申请奖励类型	A 留萍就业奖励 <input type="checkbox"/> B 留萍创业奖励 <input type="checkbox"/>				
A 就业选填					
企业名称				行业类型	
企业地址					
企业联络电话					
B 创业选填					
企业名称					
创业项目				行业类型	
办公经营地址					
办公电话					
奖励金额	A 就业 5000 元 <input type="checkbox"/> B 创业 10000 元 <input type="checkbox"/>				
银行名称		银行卡号			
申请人声明	<p>我承诺，该申请表中提供的信息准确可信，因信息不实或因知识产权纠纷所造成的后果，本人承担一切法律责任。为了进行项目评估，学校可就提交材料向我提出必要的询问。</p> <p>本人签字：_____ 年 月 日</p>				
申请人	<p>签字：_____ 年 月 日</p>				
审 核					
二级学院意见		招生就业处意见		学校意见	
(签字): _____ 年 月 日		(签字): _____ 年 月 日		(签字): _____ 年 月 日	

注：相关佐证材料请与申请表一同提交。

萍乡学院办公室

2022 年 3 月 23 日印发